|  |  |
| --- | --- |
|  | **แบบขอรักษาสถานภาพนักศึกษา/ลาพักการศึกษา****ระดับบัณฑิตศึกษา คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์** |

**เรียน คณบดี**

**ข้าพเจ้า ชื่อ-สกุล เลขทะเบียน**

**นักศึกษาหลักสูตร** [ ]  สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต [ ]  วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต

**สาขาวิชา** [ ]  อาชีวอนามัยและความปลอดภัย [ ]  การจัดการสุขภาพ ความปลอดภัย และอนามัยสิ่งแวดล้อม

วิชาเอก (ถ้ามี) [ ]  การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม และอาชีวอนามัย [ ]  การจัดการสุขภาพ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

[ ]  การจัดการข้อมูลสารสนเทศทางสุขภาพ [ ] การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม

[ ] การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย [ ] การจัดการการสร้างเสริมสุขภาพ

[ ] การจัดการการบริการสุขภาพ [ ] วิทยาการระบาดและการจัดการข้อมูลสารสนเทศทางสาธารณสุข

**หมายเลขโทรศัพท์**  **E-mail**

**อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ**

**อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์**

**มีความประสงค์ขออนุมัติ**

 ❑ รักษาสถานภาพนักศึกษา ภาคการศึกษาที่ / ซึ่งได้หน่วยกิตสะสมของรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ยังไม่เสร็จสมบูรณ์

 ❑ ลาพักการศึกษา ภาคการศึกษาที่ / รวม ภาค โดยมีข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนี้ ❑ ไม่ได้จดทะเบียนในภาคที่ลาพักการศึกษา

 ❑ จดทะเบียนในภาคที่ลาพักการศึกษา

❑ เคยลาพักการศึกษามาแล้วในภาค (ระบุย้อนหลัง 1 ภาค)

เหตุผลในการลาพักการศึกษาในครั้งนี้ คือ

 ลงชื่อ (นักศึกษา)

 ( )

 / /

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ➊ **ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา** | ➋ **ความเห็นประธานคณะกรรมการ บริหารหลักสูตรฯ หรือประธานคณะอนุกรรมการฯ** | ❸ **ความเห็นรองคณบดีฝ่ายวิชาการ**  | ➍ **ความเห็นคณบดี** |
| ❑ เห็นควรอนุมัติ❑ ไม่เห็นอนุมัติ ลงชื่อ...............................................( )อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ/วิทยานิพนธ์ / /  | ❑ เห็นควรอนุมัติ❑ ไม่เห็นอนุมัติ ลงชื่อ...............................................( )ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ  / /  | ❑ เห็นควรอนุมัติ❑ ไม่เห็นอนุมัติ ลงชื่อ............................................(ผศ.พ.ต.ต.หญิง ดร.คัติยา อีวาโนวิช)รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา / /  | ❑ อนุมัติ❑ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ...............................................(รศ.ดร.สสิธร เทพตระการพร)คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ / /  |
| **สำหรับเจ้าหน้าที่งานการนักศึกษา** |
| การตรวจสอบ ❑ การขออนุมัติดังกล่าวเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ❑ ได้ชำระค่ารักษาสถานภาพแล้วการตรวจสอบ ❑ ได้รับการยกเว้นค่ารักษาสถานภาพ เนื่องจากได้จดทะเบียนภาค .........../.............. ตามใบเสร็จเลขที่................... ลงชื่อ............................................... ( ) |

**รายละเอียดประกอบการยื่นคำร้อง**

1. กรอกแบบฟอร์มคำร้อง และเสนอให้อาจารย์ที่ปรึกษาเสนอความเห็นและลงนามกำกับ
2. **ชำระเงินค่ารักษาสถานภาพ โดยโอนเงิน จำนวน 3,000 บาท เข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย**

**สาขา มธ.ศูนย์รังสิต เลขที่ 475-0-561-98-3 ชื่อบัญชี คณะสาธารณสุขศาสตร์ มธ.**

1. **ยื่นแบบฟอร์ม ข้อ (1) และหลักฐานการโอนเงินข้อ (2) ผ่านทางระบบส่งเอกสารออนไลน์**

**(กรณีที่ไม่ได้รับการอนุมัติให้ลาพัก คณะฯ จะคืนเงินค่ารักษาสถานภาพให้แก่นักศึกษา)**

1. กรณีจดทะเบียนในภาคที่ลาพักการศึกษา ให้แนบใบเสร็จรับเงินค่าจดทะเบียนด้วย
2. การรักษาสถานภาพนักศึกษาให้ดำเนินการภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษาโดยทันที (ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2541 พร้อมด้วยฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ข้อ 11.8 ในภาคการศึกษาปกติใด หากนักศึกษาไม่จดทะเบียนศึกษารายวิชาว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตามจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยทำหนังสือผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อขออนุมัติคณบดี และนักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาภายใน 30 วันนับแต่วันเปิดภาค มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษาโดยทันที)
3. หากมีข้อสงสัยประการใด กรุณาติดต่องานบริการการศึกษา โทร 082-552-8014 (ภณิดา)

หรือ E-mail: grad.thai.edu@fph.tu.ac.th