



มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
คณะสาธารณสุขศาสตร์

คู่มือ

หลักเกณฑ์และวิธีการคิดภาระงาน

สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะสาธารณสุขศาสตร์

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

มกราคม 2562

คำนำ

คู่มือหลักเกณฑ์และวิธีการคิดภาระงาน สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ฉบับปรับปรุงใหม่ ปีการศึกษา 2561 เป็นคู่มือที่ปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้อง เหมาะสมและเป็นปัจจุบัน

คู่มือฉบับนี้ จะช่วยให้การคิดภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ ซึ่งประกอบด้วย ภาระงานสอน งานวิจัย งานบริการวิชาการ และงานอื่น ๆ มีความเท่าเทียมกัน และเพื่อประโยชน์ในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน และการพิจารณาความดีความชอบ การวางแผน และการบริหารงานของคณะสาธารณสุขศาสตร์



(รองศาสตราจารย์ ดร.สสิธร เทพตระการพร)

คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

มกราคม 2562

หลักเกณฑ์และวิธีการคิดภาระงาน

คณาจารย์คณะสาธารณสุขศาสตร์

(มติคณาจารย์ 2 ตุลาคม 2557 มติที่ประชุมผู้บริหาร 20 กรกฎาคม 2560, เสนอที่ประชุมผู้บริหาร 21 มิถุนายน 2560 ที่ประชุมคณาจารย์ 8 กุมภาพันธ์ 2560, ปรับปรุงโดยคณะทำงานเมื่อ 6 ธันวาคม 2561) มติที่ประชุมผู้บริหาร วันที่ 11 ธันวาคม 2561 และมติที่ประชุมคณาจารย์ 26 ธันวาคม 2561)

ประเภทงาน และสัดส่วนในการคิดภาระงาน มีดังนี้

1. งานสอน	25%
- เชิงปริมาณ (20%)	
- เชิงคุณภาพ (5%)	
2. งานวิจัย	25%
3. งานบริการวิชาการ	20%
4. ตงานด้านบริหาร	10%
5. งานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	5%
6. การนำส่งเงินรายได้เข้าคณะ	5%
7. ประเมินจากคณบดี	10%

1. งานด้านการสอน (เชิงปริมาณ) 20%

(ภาระงานขั้นต่ำ : ต้องมีจำนวนชั่วโมงสอนไม่น้อยกว่า 270 ชั่วโมงทำการ/ปีการศึกษา)

1. การสอนภาคบรรยาย

1.1 ระดับปริญญาตรี

(ก) บรรยายเป็นภาษาไทย 1 หน่วยกิต	3	ชั่วโมงทำการ
(ข) บรรยายเป็นภาษาอังกฤษ 1 หน่วยกิต	4.5	ชั่วโมงทำการ
(ค) กรณีที่รายวิชาเดียวกัน แต่เปิดสอนหลายกลุ่มและหรือหลาย section โดยมีเนื้อหาและสอนโดยอาจารย์รายเดียวกันให้คิดภาระงาน ดังนี้		
▪ บรรยายเป็นภาษาไทย		
กลุ่มที่ 2	2	ชั่วโมงทำการ
กลุ่มที่ 3	1	ชั่วโมงทำการ
▪ บรรยายเป็นภาษาอังกฤษ		
กลุ่มที่ 2	3	ชั่วโมงทำการ
กลุ่มที่ 3	1.5	ชั่วโมงทำการ

(ง) รายวิชาที่มีจำนวนนักศึกษามากกว่า 40 คน คิดภาระงานสอนตามจำนวนนักศึกษา ดังนี้

▪ จำนวนนักศึกษา 41 – 60 คน	3.5	ชั่วโมงทำการ
▪ จำนวนนักศึกษา 61 – 80 คน	4.0	ชั่วโมงทำการ
▪ จำนวนนักศึกษา 81 - 100 คน	4.5	ชั่วโมงทำการ

1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรภาษาไทย)

(ก) บรรยายเป็นภาษาไทย 1 หน่วยกิต 4 ชั่วโมงทำการ

(ข) บรรยายเป็นภาษาอังกฤษ 1 หน่วยกิต 6 ชั่วโมงทำการ

(ค) กรณีที่รายวิชาเดียวกัน แต่เปิดสอนหลายกลุ่มและหรือหลาย section โดยมีเนื้อหาและสอนโดยอาจารย์รายเดียวกันให้คิดภาระงาน ดังนี้

- บรรยายเป็นภาษาไทย
 - กลุ่มที่ 2 = 2 ชั่วโมงทำการ
 - กลุ่มที่ 3 = 1 ชั่วโมงทำการ
- บรรยายเป็นภาษาอังกฤษ
 - กลุ่มที่ 2 = 3 ชั่วโมงทำการ
 - กลุ่มที่ 3 = 1.5 ชั่วโมงทำการ

(ง) รายวิชาที่มีจำนวนนักศึกษามากกว่า 20 คน คิดภาระงานสอนตามจำนวนนักศึกษา ดังนี้

▪ จำนวนนักศึกษา 21 – 40 คน	4.5	ชั่วโมงทำการ
▪ จำนวนนักศึกษา มากกว่า 40 คน	5	ชั่วโมงทำการ

1.3 ระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)

(ก) บรรยาย 1 หน่วยกิต 6 ชั่วโมงทำการ

2. การสอนภาคปฏิบัติการ

2.1 ระดับปริญญาตรี

(ก) ผู้สอนหลัก 1 หน่วยกิต 2 ชั่วโมงทำการ

(ข) ผู้สอนร่วม 1 หน่วยกิต 1.5 ชั่วโมงทำการ

(ค) กรณีจำนวนนักศึกษามากกว่า 40 คน

- ผู้สอนหลัก

1. นักศึกษาจำนวน 41 – 60 คน 1 นก. เท่ากับ 2.33 ชั่วโมงทำการ
2. นักศึกษาจำนวน 61-80 คน 1 นก. เท่ากับ 2.70 ชั่วโมงทำการ
3. นักศึกษาจำนวนมากกว่า 80 คน 1 นก. เท่ากับ 3.0 ชั่วโมงทำการ

- ผู้สอนร่วม

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------|
| 1. นักศึกษาจำนวน 41 – 60 คน | 1 นก. เท่ากับ 1.75 ชั่วโมงทำการ |
| 2. นักศึกษาจำนวน 61-80 คน | 1 นก. เท่ากับ 2.03 ชั่วโมงทำการ |
| 3. นักศึกษาจำนวนมากกว่า 80 คน | 1 นก. เท่ากับ 2.25 ชั่วโมงทำการ |

หมายเหตุ กรณีวิชานั้นเชิญสอนทั้งหมด ไม่ได้ภาระงาน และหากเจ้าของวิชาร่วมสอนกับอาจารย์ภายนอก จะถือว่าเป็นผู้ร่วมสอน

2.2 ระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรภาษาไทย)

- | | | | |
|----------------|------------|------|--------------|
| (ก) ผู้สอนหลัก | 1 หน่วยกิต | 3 | ชั่วโมงทำการ |
| (ข) ผู้สอนร่วม | 1 หน่วยกิต | 2.25 | ชั่วโมงทำการ |

หมายเหตุ กรณีวิชานั้นเชิญสอนทั้งหมด ไม่ได้ภาระงาน และหากเจ้าของวิชาร่วมสอนกับอาจารย์ภายนอก จะถือว่าเป็นผู้ร่วมสอน

2.3 ระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)

- | | | | |
|----------------|------------|---|--------------|
| (ก) ผู้สอนหลัก | 1 หน่วยกิต | 4 | ชั่วโมงทำการ |
| (ข) ผู้สอนร่วม | 1 หน่วยกิต | 3 | ชั่วโมงทำการ |

หมายเหตุ กรณีวิชานั้นเชิญสอนทั้งหมด ไม่ได้ภาระงาน และหากเจ้าของวิชาร่วมสอนกับอาจารย์ภายนอก จะถือว่าเป็นผู้ร่วมสอน

3. การสอนรายวิชาสัมมนา**3.1 ระดับปริญญาตรี**

- | | | | |
|----------------|------------|-----|--------------|
| (ก) ผู้สอนหลัก | 1 หน่วยกิต | 2.5 | ชั่วโมงทำการ |
| (ข) ผู้ร่วมสอน | 1 หน่วยกิต | 1.5 | ชั่วโมงทำการ |

3.2 ระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรภาษาไทย)

- | | | | |
|----------------|------------|-----|--------------|
| (ก) ผู้สอนหลัก | 1 หน่วยกิต | 3.5 | ชั่วโมงทำการ |
| (ข) ผู้ร่วมสอน | 1 หน่วยกิต | 2 | ชั่วโมงทำการ |

3.3 ระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)

- | | | | |
|----------------|------------|---|--------------|
| (ก) ผู้สอนหลัก | 1 หน่วยกิต | 4 | ชั่วโมงทำการ |
| (ข) ผู้ร่วมสอน | 1 หน่วยกิต | 3 | ชั่วโมงทำการ |

4. การสอนในรายวิชาลักษณะ team teaching

(ก) กรณีรายวิชาบรรยาย

ทีมอาจารย์ผู้สอนได้ภาระงานเท่ากันทุกคน โดยคิดภาระงานตามข้อ 1.1-1.3 แล้วแต่กรณี แต่ต้องระบุไว้ใน มคอ.3 ว่ามีการจัดการเรียนการสอนแบบ team teaching และระบุรายชื่ออาจารย์ผู้สอนในทีม

(ข) กรณีรายวิชาห้องปฏิบัติการหรือรายวิชาสัมมนา

ทีมอาจารย์ผู้สอนคิดภาระงานในลักษณะผู้สอนหลัก ผู้สอนร่วม ตามเกณฑ์ ข้อ 2 หรือ 3 แล้วแต่กรณี แต่ต้องระบุไว้ใน มคอ.3 ว่ามีการจัดการเรียนการสอนแบบ team teaching และระบุรายชื่ออาจารย์ผู้สอนในทีม

5. ภาระงานสอนนอกคณะภายในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ในกรณีเป็นรายวิชาที่สอนนอกคณะภายในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ให้คิดภาระงานสอนตามหลักการข้อ 1-4 แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้คำนวณภาระงานตามชั่วโมงสอน โดยต้องมีหลักฐาน/เอกสาร หนังสือเชิญจากหน่วยงาน และหรือกรณีมีการทำ MOU ต้องแสดงเอกสารแผนการสอน

6. การควบคุมวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

5.1 การควบคุมวิทยานิพนธ์

5.1.1 ระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรภาษาไทย)

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ 1 เรื่อง เท่ากับ 180 ชั่วโมงทำการ/นักศึกษา 1 คน โดยมีวิธีการคำนวณภาระงานตามช่วงของการทำงาน ดังนี้

■ สอบเค้าโครง

- ผู้ควบคุมหลัก	60 ชั่วโมงทำการ
- ผู้ร่วมควบคุม	20 ชั่วโมงทำการ

■ สอบป้องกัน

- ผู้ควบคุมหลัก	90 ชั่วโมงทำการ
- ผู้ร่วมควบคุม	30 ชั่วโมงทำการ

■ เล่มสมบูรณ์

- ผู้ควบคุมหลัก	30 ชั่วโมงทำการ
- ผู้ร่วมควบคุม	10 ชั่วโมงทำการ

5.1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) ระดับปริญญาโท

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ 1 เรื่อง เท่ากับ 180 ชั่วโมงทำการ/นักศึกษา 1 คน โดยมีวิธีการคำนวณภาระงานตามช่วงของการทำงาน ดังนี้

- สอบเค้าโครง
 - ผู้ควบคุมหลัก 60 ชั่วโมงทำการ
 - ผู้ร่วมควบคุม 20 ชั่วโมงทำการ
- สอบป้องกัน
 - ผู้ควบคุมหลัก 90 ชั่วโมงทำการ
 - ผู้ร่วมควบคุม 30 ชั่วโมงทำการ
- เล่มสมบูรณ์
 - ผู้ควบคุมหลัก 30 ชั่วโมงทำการ
 - ผู้ร่วมควบคุม 10 ชั่วโมงทำการ

5.1.3 ระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) ระดับปริญญาเอก

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ 1 เรื่อง (72 หน่วยกิต) เท่ากับ 1,080 ชั่วโมงทำการ/นักศึกษา 1 คน โดยมีวิธีการคำนวณภาระงานตามช่วงของการทำงาน ดังนี้

- สอบเค้าโครง
 - ผู้ควบคุมหลัก 360 ชั่วโมงทำการ
 - ผู้ร่วมควบคุม 120 ชั่วโมงทำการ
- สอบป้องกัน
 - ผู้ควบคุมหลัก 540 ชั่วโมงทำการ
 - ผู้ร่วมควบคุม 180 ชั่วโมงทำการ
- เล่มสมบูรณ์
 - ผู้ควบคุมหลัก 180 ชั่วโมงทำการ
 - ผู้ร่วมควบคุม 60 ชั่วโมงทำการ

5.2 การควบคุมสารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

5.2.1 ระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรภาษาไทย)

อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ 1 เรื่อง เท่ากับ 90 ชั่วโมงทำการ/นักศึกษา 1 คน โดยมีวิธีการคำนวณภาระงานตามช่วงของการทำงาน ดังนี้

- สอบเค้าโครง
 - ผู้ควบคุมหลัก 30 ชั่วโมงทำการ
 - ผู้ร่วมควบคุม 10 ชั่วโมงทำการ
- สอบป้องกัน
 - ผู้ควบคุมหลัก 45 ชั่วโมงทำการ

- ผู้ร่วมควบคุม 15 ชั่วโมงทำการ
- เล่มสมบูรณ์
 - ผู้ควบคุมหลัก 15 ชั่วโมงทำการ
 - ผู้ร่วมควบคุม 5 ชั่วโมงทำการ

5.2.2 ระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) ระดับปริญญาโท

อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ 1 เรื่อง เท่ากับ 180 ชั่วโมงทำการ/นักศึกษา 1 คน โดยมีวิธีการคำนวณภาระงานตามช่วงของการทำงาน ดังนี้

- สอบเค้าโครง
 - ผู้ควบคุมหลัก 60 ชั่วโมงทำการ
 - ผู้ร่วมควบคุม 20 ชั่วโมงทำการ
- สอบป้องกัน
 - ผู้ควบคุมหลัก 90 ชั่วโมงทำการ
 - ผู้ร่วมควบคุม 30 ชั่วโมงทำการ
- เล่มสมบูรณ์
 - ผู้ควบคุมหลัก 30 ชั่วโมงทำการ
 - ผู้ร่วมควบคุม 10 ชั่วโมงทำการ

7. การสอบวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) ประธานกรรมการสอบโครงร่าง	1 ชม. : 9 ชม.ทำการ
(ข) กรรมการสอบโครงร่าง	1 ชม. : 6 ชม.ทำการ
(ค) ประธานกรรมการสอบป้องกัน	1 ชม. : 9 ชม.ทำการ
(ง) กรรมการสอบป้องกัน	1 ชม. : 6 ชม.ทำการ

หมายเหตุ การสอบวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ไม่แยกระดับปริญญาโทหรือเอก ให้คิดเป็นชั่วโมงเหมือนกัน

8. งานอาจารย์ที่ปรึกษา

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) ฝึกภาคสนาม	3 ชม.ทำการ /กลุ่ม/สัปดาห์
(ข) โครงการพิเศษ/ฝึกปฏิบัติทางสุขศาสตร์และอุตสาหกรรม	3 ชม.ทำการ /กลุ่ม/สัปดาห์
(ค) อาจารย์ที่ปรึกษา ป.ตรี	15 ชม.ทำการ /ภาคการศึกษา

9. งานผู้ประสานงานรายวิชา

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) งานประสานงานที่มีผู้สอนตั้งแต่ 3 คน ขึ้นไป (ไม่รวม อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา)	1 วิชา : 8 ชม.ทำการ
(ข) งานประสานงานที่มีเฉพาะอาจารย์พิเศษภายนอก	1 วิชา : 8 ชม.ทำการ
(ค) งานประสานงานฝึกภาคสนาม - อาจารย์ประสานงานหลัก (ประธานอนุกรรมการฝึกภาค) - อาจารย์ประสานงานร่วม (กรรมการฝึกภาค)	45 ชม.ทำการ (3 ชม./สัปดาห์ x 15 สัปดาห์) 30 ชม.ทำการ (2 ชม./สัปดาห์ x 15 สัปดาห์)
(ง) งานประสานงานโครงการพิเศษ/การฝึกปฏิบัติทางสุขศาสตร์ อุตสาหกรรม อาจารย์ประสานงานหลัก	30 ชั่วโมงทำการ (2 ชม./สัปดาห์ x 15 สัปดาห์)

10. การสอบวัดคุณสมบัติสำหรับนักศึกษา (Qualify Examination : QE)

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) ประธานกรรมการ	4 ชม.ทำการ/คน/ครั้ง
(ข) กรรมการ	4 ชม.ทำการ/คน/ครั้ง
(ค) ผู้ออกข้อสอบ	9 ชม.ทำการ/คน/ครั้ง

11. การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) ประธานกรรมการ	2 ชม.ทำการ/คน/ครั้ง
(ข) กรรมการ	2 ชม.ทำการ/คน/ครั้ง
(ค) ผู้ออกข้อสอบ	6 ชม.ทำการ/คน/ครั้ง

12. ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากภาระงานปกติ

12.1 การจัดทำตำราเรียน

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) ตำราไม่น้อยกว่า 80 หน้ายก เท่ากับ 1 เล่ม - ภาระงานต่อบท - ภาระงาน 3 บท	1 ชิ้น : 240 ชม.ทำการ 40 ชม.ทำการ 150 ชม.ทำการ
(ข) บรรณาธิการ - รองบรรณาธิการ - รวมทั้งเล่มแล้วไม่เกิน	100 ชม.ทำการ 75 ชม.ทำการ 240ชม.ทำการ
(ค) ถ้าปรับปรุงคิดให้ 1 ใน 3 ของครั้งที่ 1	

12.2 การสอนเสริมแก่นักศึกษาที่มีปัญหาที่จำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือ

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
การสอนเสริมแก่นักศึกษาที่มีปัญหาที่จำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือ	1 ชม.ที่สอนจริง : 1 ชม.ทำการ

12.3 การเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
การเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา	1 ชม.ที่เข้าร่วมจริง : 1 ชม.ทำการ

2. งานด้านการสอน (เชิงคุณภาพ)

5%

งานพัฒนาการเรียนการสอน/การจัดทำสื่อการสอน

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) การจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Active Learning/team teaching) ให้คะแนนเฉพาะผู้รับผิดชอบหลัก - ได้มีการเรียนการสอนแบบ Active Learning - มีหลักฐานระบุวิธีการสอนและวิธีวัดผลการเรียนรู้ในแผนการสอน (มคอ.3) (รายละเอียดรูปแบบการจัดการเรียนการสอน และวิธีการวัดผลการเรียนรู้แบบ Active Learning ตามเอกสารแนบ)	1 วิชา : 2 คะแนน

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ข) การสร้างสื่อการสอนที่เป็นนวัตกรรมใหม่ (เช่น e-learning, moodle, สิ่งประดิษฐ์, หนังสือออนไลน์, ชุดเรียนรู้ด้วยตนเอง และอื่นๆ)	1 ชิ้น : 2 คะแนน
(ค) การนำความรู้และประสบการณ์จากการวิจัยหรือบริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการสอน (ต้องมีหลักฐานสรุปวิธีการนำมาใช้ และต้องระบุไว้ใน มคอ.3)	1 ชิ้น : 1 คะแนน

หมายเหตุ ไม่รวมวิชา โครงการพิเศษ ฝึกปฏิบัติทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรมและฝึกภาคสนาม

3. งานวิจัย

25%

ภาระงานขั้นต่ำ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ พ.ศ.2555

ตำแหน่ง	มาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ
อ.	1. มีบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือเผยแพร่ 2. ตามหลักวิชาการ ≥ 1 เรื่อง/ปี
ผศ.	1. งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ 1 รายการ/ปี หรือ 2. ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ 1 รายการ/ปี หรือ 3. ผลงานวิชาการที่เทียบเท่างานวิจัย 1 รายการ/ปี หรือ 4. บทความวิชาการ 2 รายการ/ปี
รศ.	1. งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ 2 รายการ/ปี หรือ 2. ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ 2 รายการ/ปี หรือ 3. ผลงานวิชาการที่เทียบเท่างานวิจัย 2 รายการ/ปี

1. การจัดทำโครงการวิจัย

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) มีโครงการวิจัยเสนอแหล่งทุนวิจัยในต่างประเทศ ▪ ผู้วิจัยหลัก ▪ ผู้วิจัยร่วมต่อคน	1 เรื่อง : 100 ชม.ทำการ 1 เรื่อง : 50 ชม.ทำการ
(ข) มีโครงการวิจัยเสนอแหล่งทุนวิจัยภายนอกมหาวิทยาลัย แต่ภายในประเทศ ▪ ผู้วิจัยหลัก ▪ ผู้วิจัยร่วมต่อคน	1 เรื่อง : 50 ชม.ทำการ 1 เรื่อง : 25 ชม.ทำการ

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ค) มีโครงการวิจัยเสนอแหล่งทุนวิจัยของส่วนงานภายใน มธ. ▪ ผู้วิจัยหลัก ▪ ผู้วิจัยร่วมต่อคน	1 เรื่อง : 25 ชม.ทำการ 1 เรื่อง : 12.5 ชม.ทำการ
<u>หมายเหตุ</u> ประเมินในส่วนนี้ ต้องส่งโครงการวิจัยไปแล้วมีหลักฐานตอบรับจากแหล่งทุน	

2. การทำงานวิจัย

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) กำลังทำงานวิจัยในโครงการที่ได้รับทุนวิจัยจากต่างประเทศ หรืองบประมาณโครงการ 5 ล้านบาทขึ้นไป ▪ ผู้วิจัยหลัก ▪ ผู้วิจัยร่วมต่อคน	1 เรื่อง : 300 ชม.ทำการ 1 เรื่อง : 150 ชม.ทำการ
(ข) กำลังทำงานวิจัยในโครงการงบประมาณ 1 – 5 ล้านบาท ▪ ผู้วิจัยหลัก ▪ ผู้วิจัยร่วมต่อคน	1 เรื่อง : 150 ชม.ทำการ 1 เรื่อง : 75 ชม.ทำการ
(ค) กำลังทำงานวิจัยในโครงการงบประมาณต่ำกว่า 1 ล้านบาท ▪ ผู้วิจัยหลัก ▪ ผู้วิจัยร่วมต่อคน	1 เรื่อง : 75 ชม.ทำการ 1 เรื่อง : 37.5 ชม.ทำการ
<u>หมายเหตุ</u> ประเมินในส่วนนี้ โครงการจะต้องได้รับอนุมัติทุนแล้ว กรณีขยายระยะเวลาไม่สามารถนำมาคิดภาระงานได้	

3. การเผยแพร่บทความวิจัย

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
1) บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ <u>ระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล ISI หรือ SCOPUS หรือฐานสากล</u> ที่ สกอ.รับรอง (<u>ชื่อแรก</u> หรือ Corresponding author)	1 เรื่อง : 300 ชม.ทำการ
2) บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ <u>ระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ใน</u> ISI หรือ SCOPUS หรือฐานสากล ที่ สกอ.รับรอง (<u>ชื่อแรก</u> หรือ Corresponding author)	1 เรื่อง : 150 ชม.ทำการ
3) บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ <u>ระดับชาติ อยู่ในฐานข้อมูล TCI</u> (<u>ชื่อแรก</u> หรือ Corresponding author)	1 เรื่อง : 75 ชม.ทำการ
4) บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับมหาวิทยาลัยหรือสถาบัน (<u>ชื่อแรก</u> หรือ Corresponding author)	1 เรื่อง : 35 ชม.ทำการ
5) บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ <u>ระดับนานาชาติที่อยู่ใน</u> ฐานข้อมูล ISI หรือ SCOPUS หรือฐานสากลที่ สกอ.รับรอง (<u>ชื่อร่วม</u>)	1 เรื่อง : 100 ชม.ทำการ
6) บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ <u>ระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ใน</u> ฐานข้อมูล ISI หรือ SCOPUS หรือฐานสากลที่ สกอ.รับรอง (<u>ชื่อร่วม</u>)	1 เรื่อง : 50 ชม.ทำการ
7) บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ <u>ระดับชาติ อยู่ในฐานข้อมูล TCI</u> (<u>ชื่อร่วม</u>)	1 เรื่อง : 25 ชม.ทำการ
8) บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ <u>ระดับมหาวิทยาลัยหรือสถาบัน</u> (<u>ชื่อร่วม</u>)	1 เรื่อง : 10 ชม.ทำการ
9) บทความวิจัยตีพิมพ์ใน Conference proceedings <u>ระดับนานาชาติที่มี</u> peer review และเป็น <u>ชื่อแรก</u>	1 เรื่อง : 150 ชม.ทำการ
10) บทความวิจัยตีพิมพ์ใน Conference proceedings <u>ระดับนานาชาติที่มี</u> peer review และเป็น <u>ชื่อร่วม</u>	1 เรื่อง : 75 ชม.ทำการ
11) บทความวิจัยตีพิมพ์ใน Conference proceedings <u>ระดับชาติที่มี</u> peer review และเป็น <u>ชื่อแรก</u>	1 เรื่อง : 75 ชม.ทำการ
12) บทความวิจัยตีพิมพ์ใน Conference proceedings <u>ระดับชาติที่มี</u> peer review และเป็น <u>ชื่อร่วม</u>	1 เรื่อง : 35 ชม.ทำการ

4. การเผยแพร่บทความวิชาการ

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
1) บทความวิชาการ (Review หรือในลักษณะเดียวกัน) ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ <u>ระดับนานาชาติที่อยู่</u> ในฐานข้อมูล ISI หรือ SCOPUS (<u>ชื่อแรก</u> หรือ corresponding author)	1 เรื่อง : 300 ชม.ทำการ
2) บทความวิชาการ (Review หรือในลักษณะเดียวกัน) ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ <u>ระดับนานาชาติที่ไม่อยู่</u> ในฐานข้อมูล ISI หรือ SCOPUS (<u>ชื่อแรก</u> หรือ corresponding author)	1 เรื่อง : 150 ชม.ทำการ
3) บทความวิชาการ (Review หรือในลักษณะเดียวกัน) ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ <u>ระดับชาติ</u> (<u>ชื่อแรก</u> หรือ corresponding author)	1 เรื่อง : 75 ชม.ทำการ
4) บทความวิชาการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ <u>ระดับมหาวิทยาลัยหรือสถาบัน</u> (<u>ชื่อแรก</u> หรือ corresponding author)	1 เรื่อง : 35 ชม.ทำการ
5) บทความวิชาการ (Review หรือในลักษณะเดียวกัน) ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ <u>ระดับนานาชาติที่อยู่</u> ในฐานข้อมูล ISI หรือ SCOPUS (<u>ชื่อร่วม</u> หรือ corresponding author)	1 เรื่อง : 100 ชม.ทำการ
6) บทความวิชาการ (Review หรือในลักษณะเดียวกัน) ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ <u>ระดับนานาชาติที่ไม่อยู่</u> ในฐานข้อมูล ISI หรือ SCOPUS (<u>ชื่อร่วม</u> หรือ corresponding author)	1 เรื่อง : 50 ชม.ทำการ
7) บทความวิชาการ (Review หรือในลักษณะเดียวกัน) ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ <u>ระดับชาติ</u> (<u>ชื่อร่วม</u> หรือ corresponding author)	1 เรื่อง : 25 ชม.ทำการ
8) บทความวิชาการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ <u>ระดับมหาวิทยาลัยหรือสถาบัน</u> (<u>ชื่อร่วม</u> หรือ corresponding author)	1 เรื่อง : 10 ชม.ทำการ

5. การนำเสนอผลงานวิจัย

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
1) ผลงานวิจัยนำเสนอในที่ประชุม <u>ระดับนานาชาติ</u> และเป็นชื่อแรก โดยเป็น keynote/invited speaker	1 เรื่อง : 90 ชม.ทำการ
2) ผลงานวิจัยนำเสนอในที่ประชุม <u>ระดับนานาชาติ</u> และเป็นชื่อแรก แบบ Oral presentation	1 เรื่อง : 60 ชม.ทำการ
3) ผลงานวิจัยนำเสนอในที่ประชุม <u>ระดับนานาชาติ</u> และเป็นชื่อแรก แบบ Poster presentation	1 เรื่อง : 30 ชม.ทำการ
4) ผลงานวิจัยนำเสนอในที่ประชุม <u>ระดับชาติ</u> และเป็นชื่อแรก โดยเป็น keynote/invited speaker	1 เรื่อง : 60 ชม.ทำการ
5) ผลงานวิจัยนำเสนอในที่ประชุม <u>ระดับชาติ</u> และเป็นชื่อแรกแบบ Oral presentation	1 เรื่อง : 30 ชม.ทำการ
6) ผลงานวิจัยนำเสนอในที่ประชุม <u>ระดับชาติ</u> และเป็นชื่อแรกแบบ Poster presentation	1 เรื่อง : 15 ชม.ทำการ
7) ผลงานวิจัยนำเสนอในที่ประชุม <u>ระดับมหาวิทยาลัย/สถาบัน</u> โดยเป็น keynote/invited speaker หรือเป็นชื่อแรกแบบ Oral presentation	1 เรื่อง : 15 ชม.ทำการ
8) ผลงานวิจัยนำเสนอในที่ประชุม <u>ระดับมหาวิทยาลัย/สถาบัน</u> โดยเป็นชื่อแรก แบบ Poster presentation	1 เรื่อง : 10 ชม.ทำการ
9) ผลงานวิจัยได้รับการนำเสนอในที่ประชุม <u>ระดับนานาชาติ</u> โดยเป็น ชื่อร่วมและเป็นผู้นำเสนอ (Oral presentation หรือ Poster presentation)	1 เรื่อง : 10 ชม.ทำการ
10) ผลงานวิจัยได้รับการนำเสนอในที่ประชุม <u>ระดับชาติ</u> หรือระดับ มหาวิทยาลัย/สถาบัน โดยเป็นชื่อร่วมและเป็นผู้นำเสนอ (Oral หรือ Poster presentation)	1 เรื่อง : 5 ชม.ทำการ

6. การจัดทำเป็นเอกสารสรุปงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) สรุปงานวิจัยในรูปเอกสาร หรือบันทึก หรือรายงาน หรือคู่มือ ให้กับองค์กร/หน่วยงานในระดับนานาชาติ และเป็นชื่อแรก/ผู้วิจัยหลัก	1 เรื่อง : 150 ชม.ทำการ (ผลงาน คือรายงาน)

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ข) สรุปผลงานวิจัยในรูปเอกสาร หรือบันทึก หรือรายงาน หรือคู่มือให้กับองค์กร/หน่วยงานในระดับชาติ หรือภายในประเทศ และเป็นชื่อแรก/ผู้วิจัยหลัก	1 เรื่อง : 50 ชม.ทำการ (ผลงาน คือรายงาน)
(ค) สรุปรายงานวิจัยในรูปเอกสาร หรือบันทึก หรือรายงาน หรือคู่มือให้กับองค์กร/หน่วยงานในระดับนานาชาติ และเป็นชื่อร่วม	1 เรื่อง : 75 ชม.ทำการ (ผลงาน คือรายงาน)
(ง) สรุปรายงานผลงานวิจัยในรูปเอกสาร หรือบันทึก หรือรายงาน หรือคู่มือให้กับองค์กร/หน่วยงานในระดับชาติ หรือภายในประเทศ และเป็นชื่อร่วม	1 เรื่อง : 35 ชม.ทำการ (ผลงาน คือรายงาน)

7. บทความวิจัย/วิชาการที่ได้รับการอ้างอิง (Citation)

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
บทความที่ได้รับการอ้างอิงในช่วงระยะเวลาการประเมิน	1 Cite : 1 ชม.ทำการ

8. การจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรของผลงานวิจัย

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) การจดสิทธิบัตรในระดับนานาชาติ และเป็นชื่อแรก	1 เรื่อง/ชิ้นงาน : 600 ชม.ทำการ
(ข) การจดสิทธิบัตรในระดับชาติ และเป็นชื่อแรก	1 เรื่อง/ชิ้นงาน : 200 ชม.ทำการ
(ค) การจดสิทธิบัตรในระดับนานาชาติ และเป็นชื่อร่วม	1 เรื่อง/ชิ้นงาน : 300 ชม.ทำการ
(ง) การจดสิทธิบัตรในระดับชาติ และเป็นชื่อร่วม	1 เรื่อง/ชิ้นงาน : 150 ชม.ทำการ
(จ) การจดอนุสิทธิบัตรในระดับชาติ และเป็นชื่อแรก	1 เรื่อง/ชิ้นงาน : 100 ชม.ทำการ
(ฉ) การจดอนุสิทธิบัตรในระดับชาติ และเป็นชื่อร่วม	1 เรื่อง/ชิ้นงาน : 50 ชม.ทำการ

9. สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม (เช่น Prototype, พื้นที่ต้นแบบ, Lab scale เป็นต้น)

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) ระดับนานาชาติ	1 ชิ้นงาน : 200 ชม.ทำการ
(ข) ระดับชาติ	1 ชิ้นงาน : 100 ชม.ทำการ

10. การได้รับรางวัลผลงานทางวิชาการหรือวิชาชีพ

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) ระดับนานาชาติ	1 รางวัล : 100 ชม.ทำการ
(ข) ระดับชาติ	1 รางวัล : 50 ชม.ทำการ
(ค) ระดับองค์กร/หน่วยงาน	1 รางวัล : 25 ชม.ทำการ

4. งานบริการวิชาการ

20%

1. การเป็นวิทยากร

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) บรรยายทางวิชาการในที่ประชุมระดับนานาชาติ	1 ชม. : 10 ชม.ทำการ
(ข) ประธาน/ผู้วิพากษ์ของ Session การบรรยายทางวิชาการในที่ประชุมระดับนานาชาติ	1 ชม. : 5 ชม.ทำการ
(ค) บรรยายทางวิชาการในที่ประชุมระดับชาติ	1 ชม. : 8 ชม.ทำการ
(ง) ประธาน/ผู้วิพากษ์ของ Session การบรรยายทางวิชาการในที่ประชุมระดับชาติ	1 ชม. : 4 ชม.ทำการ
(จ) บรรยายทางวิชาการในที่ประชุมระดับมหาวิทยาลัย สถาบันองค์กรต่าง ๆ /การเป็นวิทยากรใน session ให้กับมหาวิทยาลัย สถาบัน องค์กรต่าง ๆ	1 ชม. : 3 ชม.ทำการ

2. จัดฝึกอบรม/ที่ปรึกษา/ตรวจวิเคราะห์/ตรวจสิ่งแวดล้อมภายนอก

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) การจัดฝึกอบรม	1 ชม. : 1 ชม.ทำการ
(ข) ที่ปรึกษา	(อิงตามภาระงานวิจัย)
(ค) ตรวจวิเคราะห์/ตรวจสิ่งแวดล้อมภายนอก	
- การเก็บตัวอย่าง	1 ชม. : 4 ชม.ทำการ
- ตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ	1 ชม. : 2 ชม.ทำการ

3. การเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงานที่ปรึกษาทางวิชาการให้กับสถาบันองค์กรหรือหน่วยงานต่าง

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) ประธาน	1 ชม. : 3 ชม.ทำการ
(ข) รองประธาน	1 ชม. : 1 ชม.ทำการ
(ค) เลขานุการ	1 ชม. : 2 ชม.ทำการ
(ง) กรรมการ	1 ชม. : 1 ชม.ทำการ
(จ) ที่ปรึกษา	1 ชม. : 1 ชม.ทำการ

4. การชี้แนะสังคมเชิงวิชาการต่อสื่อประเภทต่าง ๆ

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) ให้บริการตอบคำถามทางวิชาการผ่านสื่อประเภทวิทยุ/โทรทัศน์/ website/โทรศัพท์ ตามตารางที่กำหนด <u>หมายเหตุ</u> ถ้าน้อยกว่า 1 ชม. ให้นับเป็นครั้ง ถ้ามากกว่า 1 ชม. ให้นับเป็น ชม.	1 ชม. : 5 ชม.ทำการ
(ข) เขียนบทความทางวิชาการลงสื่อหรือวารสาร/นิตยสาร/สื่อสิ่งพิมพ์ ระดับนานาชาติและเป็นชื่อแรก	1 เรื่อง : 30 ชม.ทำการ
(ค) เขียนบทความทางวิชาการลงสื่อหรือวารสาร/นิตยสาร/สื่อสิ่งพิมพ์ ระดับชาติและเป็นชื่อแรก	1 เรื่อง : 15 ชม.ทำการ
(ง) เขียนบทความทางวิชาการลงสื่อหรือวารสาร/นิตยสาร/สื่อสิ่งพิมพ์ ระดับนานาชาติ และเป็นชื่อร่วม	1 เรื่อง : 15 ชม.ทำการ
(จ) เขียนบทความทางวิชาการลงสื่อหรือวารสาร/นิตยสาร/สื่อสิ่งพิมพ์ ระดับชาติและเป็นชื่อร่วม	1 เรื่อง : 5 ชม.ทำการ

5. การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) พิจารณาดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์พิเศษ	1 ราย : 60 ชม.ทำการ
(ข) พิจารณาดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์/รศ.พิเศษ	1 ราย : 30 ชม.ทำการ
(ค) พิจารณาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์/ผศ.พิเศษ	1 ราย : 15 ชม.ทำการ
(ง) พิจารณาดำรงตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญพิเศษ/ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ	1 ราย : 40 ชม.ทำการ
(จ) พิจารณาดำรงตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ/ระดับเชี่ยวชาญ	1 ราย : 20 ชม.ทำการ
(ฉ) พิจารณาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการพิเศษ/ระดับชำนาญการพิเศษ	1 ราย : 10 ชม.ทำการ
(ช) พิจารณาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการงานพิเศษ/ระดับชำนาญการ	1 ราย : 20 ชม.ทำการ
(ซ) พิจารณาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการงาน/ระดับชำนาญงาน	1 ราย : 10 ชม.ทำการ

6. การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิประเมินโครงการวิจัย

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) พิจารณาโครงการวิจัยระดับนานาชาติ	1 โครงการ : 40 ชม.ทำการ
(ข) พิจารณาโครงการวิจัยระดับชาติ	1 โครงการ : 20 ชม.ทำการ
(ค) พิจารณาโครงการวิจัยระดับสถาบัน	1 โครงการ : 10 ชม.ทำการ
(ง) ประเมินเครื่องมือวิจัย	1 โครงการ : 10 ชม.ทำการ

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(จ) ประเมินจริยธรรมการวิจัยในคน/ในสัตว์	1 โครงการ : 15 ชม.ทำการ

7. การประเมินบทความ/แก้ไขบทความทางวิชาการให้วารสารทางวิชาการ

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) บรรณาธิการของวารสารระดับนานาชาติ	1 ฉบับ : 40 ชม.ทำการ
(ข) บรรณาธิการของวารสารระดับชาติ	1 ฉบับ : 20 ชม.ทำการ
(ค) ผู้อ่านเพื่อประเมินบทความวารสารระดับนานาชาติ	1 ฉบับ : 10 ชม.ทำการ
(ง) ผู้อ่านเพื่อประเมินบทความของวารสารระดับชาติ	1 ฉบับ : 5 ชม.ทำการ
(จ) ผู้ประเมิน abstract ของการประชุมวิชาการ ระดับนานาชาติ	1 ชิ้น : 3 ชม.ทำการ
(ฉ) ผู้ประเมิน abstract ของการประชุมวิชาการ ระดับชาติ	1 ชิ้น : 1.5 ชม.ทำการ
(ช) ผู้ประเมินวารสารที่บรรจุอยู่ในฐานข้อมูลสากล/TCI ของสำนักพิมพ์	1 ครั้ง : 1.5 ชม.ทำการ
(ซ) ผู้ประเมินการสำรวจความน่าเชื่อถือทางวิชาการในการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก (QS , Times Higher Education)	1 ครั้ง : 2 ชม.ทำการ

8. การให้บริการทางวิชาการในลักษณะอื่น ๆ

8.1 การจัดประชุมวิชาการ

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) จัดประชุมวิชาการ <u>ระดับนานาชาติ</u> ▪ ประธาน ▪ กรรมการ	1 ครั้ง : 120 ชม.ทำการ 1 ครั้ง : 60 ชม.ทำการ
(ข) จัดประชุมวิชาการ <u>ระดับชาติ</u> ▪ ประธาน ▪ กรรมการ	1 ครั้ง : 60 ชม.ทำการ 1 ครั้ง : 30 ชม.ทำการ
(ค) จัดประชุมวิชาการระดับ <u>มหาวิทยาลัย/สถาบัน</u> ▪ ประธาน ▪ กรรมการ	1 ครั้ง : 30 ชม.ทำการ 1 ครั้ง : 15 ชม.ทำการ

8.2 เป็นอาจารย์พิเศษให้กับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) ให้ความรู้โดยการสอนบุคลากรหรือนักศึกษา	1 ชม. : 3 ชม.ทำการ
(ข) ให้คำปรึกษาด้านวิชาการ	1 ชม. : 2 ชม.ทำการ
(ค) กรรมการสอบ <u>โครงร่าง</u> นักศึกษาระดับปริญญาเอก	1 ชม. : 2 ชม.ทำการ
(ง) กรรมการสอบ <u>โครงร่าง</u> นักศึกษาระดับปริญญาโท	1 ชม. : 2 ชม.ทำการ
(จ) กรรมการสอบ <u>ป้องกัน</u> นักศึกษาระดับปริญญาเอก	1 ชม. : 2 ชม.ทำการ
(ฉ) กรรมการสอบ <u>ป้องกัน</u> นักศึกษาระดับปริญญาโท	1 ชม. : 2 ชม.ทำการ
(ช) อาจารย์ร่วมควบคุมวิทยานิพนธ์นักศึกษาระดับปริญญาเอก ภายนอกมหาวิทยาลัย	1 เรื่อง : 20 ชม.ทำการ
(ซ) อาจารย์ร่วมควบคุมวิทยานิพนธ์นักศึกษาระดับปริญญาโท ภายนอกมหาวิทยาลัย	1 เรื่อง : 10 ชม.ทำการ
(ณ) ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์นักศึกษาระดับปริญญา โท/เอกภายนอกมหาวิทยาลัย (ภาษาไทย)	1 เรื่อง : 3 ชม.ทำการ
(ญ) ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์นักศึกษาระดับปริญญา โท/เอก ภายนอกมหาวิทยาลัย (ภาษาอังกฤษ)	1 เรื่อง : 5 ชม.ทำการ

5. งานด้านบริหาร

10%

1. ผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) คณบดี	25 ชม.ทำการ/สัปดาห์
(ข) รองคณบดี	20 ชม.ทำการ/สัปดาห์
(ค) ผู้ช่วยคณบดี	10 ชม.ทำการ/สัปดาห์
(ง) ผู้อำนวยการโครงการ/หลักสูตร	10 ชม.ทำการ/สัปดาห์
(จ) รองผู้อำนวยการโครงการ/หลักสูตร	5 ชม.ทำการ/สัปดาห์

2. คณะกรรมการชุดต่าง ๆ

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) กรรมการมีวาระนอกคณะภายใน มธ.	
1) ประธาน	3 ชม.ทำการ/สัปดาห์
2) รองประธาน/เลขา	2.5 ชม.ทำการ/สัปดาห์
3) กรรมการ/อนุกรรมการ	1 ชม.ทำการ/สัปดาห์
(ข) กรรมการที่แต่งตั้งโดยคณะ	
1) ประธาน	1.5 ชม.ทำการ/สัปดาห์
2) รองประธาน/เลขา	1 ชม.ทำการ/สัปดาห์
3) กรรมการ/อนุกรรมการ	0.5 ชม.ทำการ/สัปดาห์
(ค) กรรมการเฉพาะกิจ	ตามจำนวนชั่วโมงที่ทำงานจริง
(ง) กรรมการเกี่ยวกับการเรียนการสอน	
1) ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร	1.5 ชม./สัปดาห์
2) กรรมการบริหารหลักสูตร	0.5 ชม./สัปดาห์

3. อาจารย์พี่เลี้ยง

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
อาจารย์พี่เลี้ยง	1 คำสั่ง : 15 ชม.ทำการ/ปี

6. งานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

5%

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
(ก) คณะกรรมการกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ระดับมหาวิทยาลัย	
1) ประธาน	3 ชม.ทำการ/สัปดาห์
2) รองประธาน/เลขา	2.5 ชม.ทำการ/สัปดาห์
3) กรรมการ/อนุกรรมการ	1 ชม.ทำการ/สัปดาห์
(ข) คณะกรรมการกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมระดับคณะ	
1) ประธาน	1.5 ชม.ทำการ/สัปดาห์
2) รองประธาน/เลขา	1 ชม.ทำการ/สัปดาห์
3) กรรมการ/อนุกรรมการ	0.5 ชม.ทำการ/สัปดาห์
(ค) การเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ	จำนวนชั่วโมงที่เข้าร่วมจริง

7. การนำส่งเงินรายได้เข้าคณะ **5%**

ภาระงาน/ลักษณะงาน/ผลงาน	เกณฑ์มาตรฐาน
การนำส่งเงินรายได้/ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เข้าคณะ - โครงการวิจัย - โครงการอบรม - วิทยากร - เงินบริจาค - ฯลฯ	คำนวณจากจำนวนเงินจริงที่นำส่ง เข้าคณะฯ (ไม่ใช่จากงบประมาณ รวมของโครงการ)

8. คะแนนจากคณบดี **10%**

เอกสารแนบท้าย

Active Learning เป็นกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม มีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ เช่น การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การระดมสมอง การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และการทำกรณีศึกษา เป็นต้น โดยกิจกรรมที่นำมาใช้ควรช่วยพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การสื่อสาร การนำเสนอ และการใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม บทบาทของผู้เรียนนอกจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมดังกล่าวแล้ว ยังต้องมีปฏิสัมพันธ์กับผู้สอนและผู้เรียนกับผู้เรียนด้วยกันเองด้วย ผู้สอนควรลดบทบาทในการถ่ายทอดความรู้ในลักษณะการบรรยายลง และเพิ่มบทบาทในการกระตุ้นให้ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นที่จะจัดกิจกรรมต่างๆ รวมถึงการจัดเตรียมสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมในการเรียนรู้

ลักษณะของการเรียนแบบ Active Learning

1. เป็นการพัฒนาศักยภาพการคิดการแก้ปัญหาและการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้
2. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดระบบการเรียนรู้และสร้างองค์ความรู้ โดยมีปฏิสัมพันธ์ร่วมกันในรูปแบบของความร่วมมือมากกว่าการแข่งขัน
3. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้สูงสุด
4. เป็นกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนบูรณาการข้อมูลข่าวสารสารสนเทศสู่ทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่า
5. ผู้เรียนได้เรียนรู้ความมีวินัยในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
6. ความรู้เกิดจากประสบการณ์และการสรุปของผู้เรียน
7. ผู้สอนเป็นผู้อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้ปฏิบัติด้วยตนเอง

ตัวอย่างวิธีการสอนที่เน้นการเรียนแบบ Active Learning

1. แบบระดมสมอง (Brainstorming)
2. แบบเน้นปัญหา/โครงการ/กรณีศึกษา (Problem/Project-based Learning/Case study)
3. แบบแสดงบทบาทสมมติ (Role Playing)
4. แบบแลกเปลี่ยนความคิด (Think-Pair-Share)
5. แบบสะท้อนความคิด (Reflection of student)
6. แบบตั้งคำถาม (Questioning-based Learning)
7. แบบใช้เกม (Games-based Learning)

ตัวอย่างวิธีการประเมิน

1. การสอบข้อเขียน (Written examination)
2. การสอบปากเปล่า (Oral examination)
3. การสอบทักษะ (Skills examination)
4. การสังเกตพฤติกรรม (Behaviour observation)
5. การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม (Assessment of work process/activity roles)
6. การประเมินผลงาน/บทเรียนที่ถอดประสบการณ์นักศึกษา (Assessment of output/lessons based on experiences of students)
7. การประเมินรายงาน/โครงการ (Report/project assessment)
8. การนำเสนองาน (Report presentation)
9. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน (Assessment of result of team-work effort)
10. การประเมินตนเอง (Self-assessment)
11. การประเมินแบบ 360 องศา (360 Degrees assessment)
12. การประเมินโดยเพื่อน (Peer assessment)